



Modulo C – Modulo di istruttoria. R02 del 10.12.2018

(Allegato al "Regolamento sul funzionamento delle Commissioni Pareri e sulla procedura per il rilascio del parere di congruità sui corrispettivi professionali" - art. 11)

**Documento riservato ad uso interno (sottratto alla procedura di accesso agli atti - art. 24 comma 2 del Legge 241/1990 e s.m.i.)**

## COMMISSIONE PARERI MODULO DI ISTRUTTORIA

Richiesta di parere di congruità PG ..... del ..... dell'ing. .... dell'importo richiesto (Modulo A) di € ..... relativa a

.....  
.....  
.....

a carico di .....

presentata da  Professionista incaricato  Committente  
contratto/disciplinare d'incarico o preventivo  si  no  
se sì, in forma scritta  cartacea  digitale  
se no  preventivo in forma verbale (Autocertificazione Modello A2)

- Le prestazioni professionali sono state affidate in data ..... e concluse in data.....
- La richiesta di pagamento è stata presentata al Committente in data .....
- Motivazione della richiesta: contenzioso  procedura concorsuale (fallimento, concordato prev, ecc  altro  (Specificare) .....
- Presentazione della domanda in data .....
- Comunicazione di avvio del procedimento in data .....
- Termine per la conclusione del procedimento .....

Responsabile del Procedimento.....

Relatore .....

\*\*\*\*\*

Richiesta scritta di chiarimenti/documenti integrativi in data ..... ricevuti il .....

Convocazione scritta del Professionista in data ..... avvenuta il .....

Convocazione scritta del Committente in data ..... avvenuta il .....

Sospensioni della procedura in data .....

Nuovo termine per la conclusione del procedimento .....

\*\*\*\*\*

### ELEMENTI DI ISTRUTTORIA

#### 1) TITOLARITA' DELL'INCARICO

In merito alla titolarità dell'incarico la CP ha verificato se (elencazione esemplificativa ma non esaustiva)

- esiste corrispondenza tra committente dichiarato e quanto desumibile dalla documentazione depositata

**Ordine degli Ingegneri della Provincia di Pavia**

Via Indipendenza n. 11 - 27100 Pavia - tel. 0382 22070 - fax 0382 530478 - email [segreteria1@ording.pv.it](mailto:segreteria1@ording.pv.it) - C.F. 80003180181

- risulta l'attendibilità e la pertinenza della documentazione ai fini del riconoscimento dell'incarico e della prestazione, anche attraverso il riscontro su documenti ufficiali depositati presso enti e sottoscritti dal professionista e/o dal committente
- l'incarico é di tipo singolo, collegiale o congiunto
- altro

riscontrando quanto segue:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**2) ELEMENTI TECNICI DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE**

In merito agli elementi tecnici della prestazione professionale la CP ha verificato se *(elencazione esemplificativa ma non esaustiva)*

- rispetto all'incarico ricevuto le prestazioni effettivamente eseguite risultino complete o incomplete
- rispetto all'incarico ricevuto sono state svolte prestazioni aggiuntive e se le stesse risultino complete o incomplete
- quali prestazioni sono giudicate incomplete (elencandole) e perché
- il grado di complessità delle prestazioni è da ritenersi basso, medio o alto
- le prestazioni sono state richieste con urgenza
- per le prestazioni relative alla fase esecutiva esistono documenti comprovanti la prestazione svolta (giornale dei lavori, verbali, presenza e assistenza al collaudo, ....)
- la distanza del cantiere dalla sede del Professionista incide in modo rilevante
- l'incidenza dei tempi e dei mezzi impiegati per l'espletamento dell'incarico risulta preponderante rispetto al valore economico dell'opera
- sono state depositate memorie e/o documenti dalla controparte nella procedura di "accesso agli atti" e i loro contenuti sono da ritenersi pertinenti o meno rispetto all'attività di rilascio del parere di congruità
- le memorie e/o documenti dalla controparte nella procedura di "accesso agli atti" ritenute pertinenti sono state esaminate, tenute in conto e in quale misura
- altro

riscontrando quanto segue:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



- A1.2) corrispettivo per le prestazioni determinato secondo i parametri di cui al DM 140/2012 (eventualmente integrato con i riferimenti al DM 17/06/2016 per le parti non comprese) netti € .....
- A1.3) la CP ritiene congruo il corrispettivo (il maggiore tra A1.1 e A1.2) netti € .....
- A2) Prestazioni svolte in modo incompleto**
- A2.1) corrispettivo per le prestazioni previste nella convenzione netti € .....
- A2.2) individuazione della somma delle aliquote relative alla prestazione completa (con riferimento ai parametri del DM 140/2012, eventualmente integrato con i riferimenti al DM 17/06/2016 per le parti non comprese) .....
- A2.3) individuazione della somma delle aliquote relative alle prestazioni effettivamente riconosciute (con riferimento ai parametri del DM 140/2012, eventualmente integrato con i riferimenti al DM 17/06/2016 per le parti non comprese) .....
- A2.4) percentuale di riparametrazione (A2.3/A2.2) .....
- A2.5) corrispettivo contrattuale riparametrato (corrispettivo della convenzione x percentuale di riparametrazione:  $A2.1 \times A2.4$ ) netti € .....
- A2.6) corrispettivo per le prestazioni effettivamente riconosciute (determinato in riferimento ai parametri del DM 140/2012, eventualmente integrato con i riferimenti al DM 17/06/2016 per le parti non comprese) netti € .....
- A2.7) la CP ritiene congruo il corrispettivo (il maggiore tra A2.5 e A2.6) netti € .....

**CASO B** Tutti gli altri Committenti privati

- B1) Prestazioni in presenza di contratto/disciplinare o di preventivo, svolte in modo completo**
- B1.1) corrispettivo per le prestazioni previste nel contratto/disciplinare o nel preventivo netti € .....
- B1.2) la CP ritiene congruo il corrispettivo esposto netti € .....
- B2) Prestazioni in presenza di contratto/disciplinare o di preventivo, svolte in modo incompleto**
- B2.1) corrispettivo per le prestazioni previste nel contratto/disciplinare o nel preventivo netti € .....
- B2.2) individuazione della somma delle aliquote relative alla prestazione completa (con riferimento ai parametri di cui alla casistica prevista nell'art.7 delle Linee guida) .....
- B2.3) individuazione della somma delle aliquote relative alle prestazioni effettivamente riconosciute (con riferimento ai parametri di cui alla casistica prevista nell'art.7 delle Linee guida) .....
- B2.4) percentuale di riparametrazione (B2.3/B2.2) .....
- B2.5) la CP ritiene congruo il corrispettivo riparametrato come segue (corrispettivo del contratto/disciplinare o del preventivo x percentuale di riparametrazione:  $B2.1 \times B2.4$ ) netti € .....

il cui calcolo si allega alla presente.

\*\*\*\*\*

Osservazioni e proposte del Relatore

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Proposta di parere della Commissione

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4) ULTERIORI ELEMENTI EMERSI IN FASE DI ISTRUTTORIA**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Eventuale segnalazione al Consiglio dell'Ordine

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**5) CALCOLO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL RILASCIO DEL PARERE**

Diritti di segreteria ..... % del valore riconosciuto congruo € .....

seduta in data

.....

il Relatore

.....

il Segretario della Commissione

.....

il Presidente della Commissione

.....